

**SỞ TÀI CHÍNH HÀ TỈNH
TRUNG TÂM TƯ VẤN VÀ
DỊCH VỤ TÀI CHÍNH CÔNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 162 /TrTTCC-MSTT

V/v đăng tải công khai mua sắm tập
trung đợt 3 năm 2017

Hà Tĩnh, ngày 22 tháng 12 năm 2017

Kính gửi:

- Cục Quản lý giá - Bộ Tài chính;
- Trung tâm Công nghệ Thông tin và Truyền thông
Sở Thông tin và Truyền thông Hà Tĩnh,

Căn cứ Điều 31 Thông tư số 35/2016/TT-BTC ngày 26/02/2016 của Bộ Tài chính hướng dẫn việc mua sắm tài sản nhà nước theo phương thức tập trung.

Trung tâm Tư vấn và Dịch vụ Tài chính công Hà Tĩnh kính đề nghị Cục Quản lý giá - Bộ Tài chính, Trung tâm Công nghệ Thông tin và Truyền thông – Sở Thông tin và Truyền thông Hà Tĩnh đăng tải công khai mua sắm tài sản nhà nước theo phương thức tập trung đợt 3 năm 2017.

(Kèm theo Quyết định phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu; Thỏa thuận khung gói thầu TB 08.2017 và gói thầu TB 09.2017)

Kính mong Cục Quản lý giá - Bộ Tài chính, Trung tâm Công nghệ Thông tin và Truyền thông – Sở Thông tin và Truyền thông Hà Tĩnh phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Các Phó Giám đốc TrT;
- Lưu VT, HSĐT.



Lê Viết Cường

Số: 66/QĐ-TrTTCC

Hà Tĩnh, ngày 20 tháng 12 năm 2017

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu Gói thầu TB 09.2017: Mua sắm bàn ghế làm việc, tủ đựng tài liệu theo danh mục, số lượng được phê duyệt, thuộc kế hoạch lựa chọn nhà thầu, dự án mua sắm tài sản nhà nước theo phương thức tập trung đợt 3 năm 2017

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM TƯ VẤN VÀ DỊCH VỤ TÀI CHÍNH CÔNG

Căn cứ Luật Đấu thầu ngày 26/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ về quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Quyết định số 08/2016/QĐ-TTg ngày 26/02/2016 của Thủ tướng Chính phủ quy định việc mua sắm tài sản nhà nước theo phương thức tập trung;

Căn cứ Thông tư số 35/2016/TT-BTC ngày 26/02/2016 của Bộ Tài chính hướng dẫn việc mua sắm tài sản nhà nước theo phương thức tập trung;

Căn cứ Thông tư số 19/2015/TT-BKHĐT ngày 27/01/2015 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định chi tiết lập báo thẩm định trong quá trình tổ chức lựa chọn nhà thầu; Thông tư số 23/2015/TT-BKHĐT ngày 21/12/2015 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định chi tiết lập báo cáo đánh giá hồ sơ dự thầu;

Căn cứ Quyết định số 2229/QĐ-UBND ngày 10/8/2016 của UBND tỉnh về việc ban hành danh mục tài sản mua sắm tập trung trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh;

Căn cứ Quyết định số 611/2004/QĐ-UB-NV ngày 13/12/2004 của UBND tỉnh về việc thành lập Trung tâm Tư vấn và Dịch vụ tài chính công Hà Tĩnh; Quyết định số 2939/QĐ-UBND ngày 19/10/2016 của UBND tỉnh về việc phê duyệt đơn vị thực hiện mua sắm tài sản tập trung trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh;

Căn cứ Quyết định số 3391/QĐ-UBND ngày 20/11/2017 của UBND tỉnh về việc phê duyệt kế hoạch mua sắm tài sản nhà nước theo phương thức tập trung đợt 3 năm 2017; Quyết định số 3499/QĐ-UBND ngày 28/11/2017 của UBND tỉnh về việc phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu mua sắm tài sản nhà nước theo phương thức tập trung đợt 3 năm 2017;

Căn cứ Quyết định số 55/QĐ-TrTTCC ngày 28/11/2017 của Trung tâm Tư vấn và Dịch vụ Tài chính công Hà Tĩnh về việc thành lập Tổ thẩm định HSMT và kết quả LCNT gói thầu TB 09.2017; Quyết định số 57/QĐ-TrTTCC ngày 04/12/2017 của Trung tâm Tư vấn và Dịch vụ Tài chính công về việc phê duyệt hồ sơ mời thầu,



gói thầu TB 09.2017; Quyết định số 64/QĐ-TrTTCC ngày 18/12/2017 của Trung tâm Tư vấn và Dịch vụ Tài chính công về việc phê duyệt danh sách xếp hạng nhà thầu của Gói thầu TB 09.2017: Mua sắm bàn ghế làm việc, tủ đựng tài liệu theo danh mục, số lượng được phê duyệt;

Căn cứ Hợp đồng số 61/2017/HĐTV ngày 28/11/2017 giữa Trung tâm Tư vấn và Dịch vụ Tài chính công Hà Tĩnh và Công ty Cổ phần Tư vấn Xây dựng Nhất Thống về việc Lập Hồ sơ mời thầu và đánh giá hồ sơ dự thầu Gói thầu TB 09.2017: Mua sắm bàn ghế làm việc, tủ đựng tài liệu theo danh mục, số lượng được phê duyệt;

Căn cứ Báo cáo số 18/2017/BC-NT ngày 18/12/2017 của Công ty Cổ phần Tư vấn Xây dựng Nhất Thống về việc báo cáo đánh giá hồ sơ dự thầu của Gói thầu TB 09.2017: Mua sắm bàn ghế làm việc, tủ đựng tài liệu theo danh mục, số lượng được phê duyệt;

Xét đề nghị của Công ty Cổ phần Tư vấn Xây dựng Nhất Thống tại Tờ trình số 24/TTr-NT ngày 18/12/2017 về việc đề nghị phê duyệt danh sách xếp hạng nhà thầu Gói thầu TB 09.2017: Mua sắm bàn ghế làm việc, tủ đựng tài liệu theo danh mục, số lượng được phê duyệt; Báo cáo số 45/BC-TTĐ ngày 20/12/2017 của Tổ thẩm định,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu Gói thầu TB 09.2017: Mua sắm bàn ghế làm việc, tủ đựng tài liệu theo danh mục, số lượng được phê duyệt, thuộc kế hoạch lựa chọn nhà thầu, dự án mua sắm tài sản nhà nước theo phương thức tập trung đợt 3 năm 2017, với các nội dung chủ yếu sau:

1. Tên nhà thầu trúng thầu: Công ty TNHH TM & DV Lê Hoàng.
2. Giá trúng thầu: 1.785.000.000 đồng, bằng chữ: Một tỷ, bảy trăm tám mươi lăm triệu đồng chẵn, có danh mục chi tiết kèm theo.
3. Hình thức hợp đồng: Hợp đồng trọn gói.
4. Thời gian thực hiện hợp đồng: 45 ngày, kể từ ngày thỏa thuận khung có hiệu lực.
5. Nguồn vốn: Nguồn ngân sách nhà nước đã được bố trí và các nguồn hợp pháp khác của các đơn vị đăng ký mua sắm tập trung.
6. Bảo đảm thực hiện hợp đồng:

Bảo đảm thực hiện hợp đồng thực hiện theo quy định hiện hành. Hình thức, giá trị và hiệu lực của bảo đảm thực hiện hợp đồng theo quy định cụ thể của hợp đồng mua sắm tài sản giữa đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản với nhà thầu được lựa chọn.

7. Thỏa thuận khung

Nhà thầu trúng thầu có trách nhiệm trực tiếp đến Trung tâm Tư vấn và Dịch vụ Tài chính công Hà Tĩnh để ký thỏa thuận khung gói thầu TB 09.2017

theo Mẫu số 03/TTK/MSTT ban hành kèm theo Thông tư số 35/2016/TT-BTC ngày 26/02/2016 của Bộ Tài chính, trước ngày 21/12/2017.

Điều 2. Bên mời thầu có trách nhiệm thông báo công khai kết quả lựa chọn nhà thầu theo đúng quy định của pháp luật về đấu thầu và tổ chức hoàn thiện thỏa thuận khung để các đơn vị đã đăng ký nhu cầu mua sắm tập trung đợt 3 năm 2017 ký hợp đồng mua sắm tài sản với đơn vị trúng thầu theo quy định; phối hợp với các đơn vị đầu mối để thực hiện quản lý thỏa thuận khung theo đúng quy định hiện hành của nhà nước.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Các Ông, (bà): Tổ trưởng Tổ đấu thầu, Phụ trách kế toán hành chính; Thủ trưởng đơn vị liên quan, đơn vị trúng thầu tại Điều 1 và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Các Phó Giám đốc TrTTCC;
- Lưu VT, TĐT. *TĐ*

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



[Handwritten signature]
Lê Viết Cường

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

THỎA THUẬN KHUNG MUA SẮM TẬP TRUNG
Gói thầu TB 09.2017: Mua sắm bàn ghế làm việc, tủ đựng tài liệu
theo danh mục, số lượng được phê duyệt
Số: 09/2017/TTTVDVTCC

Căn cứ Luật Đấu thầu ngày 26/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Quyết định số 08/2016/QĐ-TTg ngày 26/02/2016 của Thủ tướng Chính phủ quy định việc mua sắm tài sản nhà nước theo phương thức tập trung;

Căn cứ Thông tư số 35/2016/TT-BTC ngày 26/02/2016 của Bộ Tài chính hướng dẫn việc mua sắm tài sản nhà nước theo phương thức tập trung;

Căn cứ Quyết định số 2229/QĐ-UBND ngày 10/8/2016 của UBND tỉnh về việc ban hành danh mục tài sản mua sắm tập trung trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Quyết định số 2939/QĐ-UBND ngày 19/10/2016 của UBND tỉnh về việc phê duyệt đơn vị thực hiện mua sắm tài sản tập trung trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 3391/QĐ-UBND ngày 20/11/2017 của UBND tỉnh về việc phê duyệt kế hoạch mua sắm tài sản nhà nước theo phương thức tập trung đợt 3 năm 2017; Quyết định số 3499/QĐ-UBND ngày 28/11/2017 của UBND tỉnh về việc phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu mua sắm tài sản nhà nước theo phương thức tập trung đợt 3 năm 2017;

Căn cứ Quyết định số 57/QĐ-TrTTCC ngày 04/12/2017 của Trung tâm Tư vấn và Dịch vụ Tài chính công về việc phê duyệt hồ sơ mời thầu Gói thầu TB 09.2017; Quyết định số 66/QĐ-TrTTCC ngày 20/12/2017 của Trung tâm Tư vấn và Dịch vụ Tài chính công Hà Tĩnh về việc phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu Gói thầu TB 09.2017: Mua sắm bàn ghế làm việc, tủ đựng tài liệu theo danh mục, số lượng được phê duyệt, thuộc kế hoạch lựa chọn nhà thầu, dự án mua sắm tài sản nhà nước theo phương thức tập trung đợt 3 năm 2017,

Vào hồi 14 giờ 30 phút, ngày 20 tháng 12 năm 2017, tại Trung tâm Tư vấn và Dịch vụ Tài chính công Hà Tĩnh, chúng tôi gồm có:

I. Đơn vị mua sắm tập trung (Bên A)

Tên đơn vị: Trung tâm Tư vấn và Dịch vụ Tài chính công Hà Tĩnh.

Địa chỉ: Số 01, đường Cao Thắng, thành phố Hà Tĩnh, tỉnh Hà Tĩnh.

Điện thoại: 023393.850.787

Fax: 023393.850.787

Quyết định thành lập: Quyết định số 2939/QĐ-UBND ngày 19/10/2016 của UBND tỉnh Hà Tĩnh.

Mã số thuế: 3000353723.

Đại diện bởi: Ông Lê Viết Cường - Phó Giám đốc. 

II. Đại diện nhà thầu (Bên B)

Tên đơn vị: Công Ty TNHH TM & DV Lê Hoàng.

Địa chỉ: LK3-01, đường số 4, khối Tân Phúc, phường Vinh Tân, thành phố Vinh, tỉnh Nghệ An.

Điện thoại: 0901.710.090

Fax: 02383.591.121

Số tài khoản: 0101001109282 tại Ngân hàng TMCP Ngoại thương Việt Nam - Chi nhánh Nghệ An.

Mã số thuế: 2901767735

Đại diện bởi: Bà Hoàng Thị Hằng - Phó Giám đốc.

(Giấy ủy quyền 05/UQ-LH ngày 12/12/2017 của Công Ty TNHH TM & DV Lê Hoàng).

Hai bên thống nhất ký kết thỏa thuận khung mua sắm tập trung với các nội dung sau:

Điều 1. Phạm vi cung cấp tài sản

1. Tên, thông số kỹ thuật, bảng kê số lượng tài sản cung cấp (theo Phụ lục số 01 kèm theo thỏa thuận khung).

2. Danh sách các đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản và lắp đặt (theo Phụ lục số 02 kèm theo thỏa thuận khung).

Điều 2. Giá bán tài sản

1. Tổng giá trị Thỏa thuận khung là: 1.785.000.000 đồng, bằng chữ: Một tỷ, bảy trăm tám mươi lăm triệu đồng chẵn. Đã bao gồm tất cả các loại thuế, phí có liên quan và chi phí vận chuyển, nhân công lắp đặt, chạy thử tại các đơn vị sử dụng.

2. Giá bán tài sản tương ứng với từng loại tài sản (theo Phụ lục số 01 kèm theo thỏa thuận khung).

Điều 3. Thanh toán, thanh lý thỏa thuận khung

1. Thanh toán: Các cơ quan, đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản (theo Phụ lục số 02) trực tiếp thanh toán cho nhà thầu đã được Đơn vị mua sắm tập trung lựa chọn cung cấp tài sản theo các quy định của pháp luật hiện hành.

2. Thanh lý: Trong vòng 45 ngày, kể từ ngày thỏa thuận khung có hiệu lực.

Điều 4. Thời gian, địa điểm giao tài sản

1. Thời gian giao tài sản: Trong vòng 45 ngày, kể từ ngày thỏa thuận khung có hiệu lực.

2. Đơn vị tiếp nhận tài sản: (theo Phụ lục số 02 kèm theo thỏa thuận khung).

Điều 5. Bảo hành, bảo trì; đào tạo, hướng dẫn sử dụng tài sản

1. Điều kiện bảo hành, bảo trì

- Tài sản còn trong thời hạn bảo hành, bảo trì theo HSDT của nhà thầu.

- Sản phẩm bị hư do lỗi kỹ thuật của nhà sản xuất.

Thời gian bảo hành theo tiêu chuẩn của nhà sản xuất và Hồ sơ dự thầu, kể từ ngày ký Biên bản nghiệm thu, bàn giao, tiếp nhận tài sản giữa đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản và nhà thầu cung cấp tài sản.

2. Đào tạo, hướng dẫn sử dụng tài sản: Đại diện đơn vị tiếp nhận sử dụng, cán bộ tiếp nhận giám sát bàn giao tài sản, hàng hóa. Bên B có trách nhiệm hướng dẫn cán bộ tiếp nhận sử dụng tài sản.

Điều 6. Quyền và nghĩa vụ của các Bên có liên quan

1. Quyền và nghĩa vụ của Đơn vị mua sắm tập trung

- Ký thỏa thuận khung với nhà thầu được lựa chọn cung cấp tài sản.
- Quy định mẫu hợp đồng mua sắm từng loại tài sản; biên bản nghiệm thu, bàn giao, tiếp nhận tài sản.

- Thông báo đến các đơn vị Đầu mối đăng ký mua sắm tập trung, về việc ký kết hợp đồng, nghiệm thu, bàn giao, tiếp nhận tài sản, thanh lý hợp đồng, thanh toán hợp đồng với nhà thầu cung cấp tài sản theo quy định.

- Giám sát quá trình thực hiện thỏa thuận khung, hợp đồng của nhà thầu cung cấp tài sản với đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản.

2. Quyền và nghĩa vụ của nhà thầu cung cấp tài sản.

- Ký kết thỏa thuận khung với Đơn vị mua sắm tập trung.
- Ký kết hợp đồng; Thanh lý hợp đồng; Biên bản nghiệm thu, bàn giao, tiếp nhận tài sản với đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản.

- Cung cấp, vận chuyển, lắp đặt, bàn giao hàng hóa tại đơn vị sử dụng, tiếp nhận tài sản theo Điều 1 và Điều 4 của Thỏa thuận khung.

- Có trách nhiệm bảo hành tài sản, hàng hóa theo quy định của nhà sản xuất và HSDT.

3. Quyền và nghĩa vụ của cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp ký hợp đồng mua sắm, sử dụng tài sản.

- Ký hợp đồng mua sắm tài sản với nhà thầu đã được Đơn vị mua sắm tập trung ký kết thỏa thuận khung.

- Hợp đồng mua sắm tài sản; biên bản nghiệm thu, bàn giao, tiếp nhận tài sản theo mẫu (tại Phụ lục số 04 kèm theo thỏa thuận khung).

- Chuẩn bị mặt bằng cho nhà thầu cung cấp tài sản thực hiện việc lắp đặt, bàn giao tài sản đã đăng ký.

- Cử cán bộ theo dõi tiếp nhận giám sát bàn giao tài sản, chịu trách nhiệm về chất lượng tài sản theo đúng tiêu chuẩn kỹ thuật của thỏa thuận khung, cùng nhà thầu cung cấp nghiệm thu tài sản, tiếp nhận hướng dẫn sử dụng để hoàn thiện thủ tục thanh toán.

- Thanh toán cho nhà thầu cung cấp tài sản theo quy định tại Khoản 1 Điều 3 Thỏa thuận khung này. ^{Tài}

- Gửi về Đơn vị mua sắm tập trung 01 bộ hồ sơ (bản chính) bao gồm: Hợp đồng mua sắm tài sản; biên bản nghiệm thu, bàn giao, tiếp nhận tài sản; thanh lý hợp đồng giữa đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản và nhà thầu cung cấp tài sản.

Điều 7. Thời hạn có hiệu lực của thỏa thuận khung

- Thỏa thuận khung có hiệu lực kể từ ngày 20 tháng 12 năm 2017.
- Thời hạn thực hiện thỏa thuận khung là 45 ngày, kể từ ngày Thỏa thuận khung có hiệu lực.

Điều 8. Xử phạt do vi phạm thỏa thuận khung

Các bên có trách nhiệm giải quyết các tranh chấp phát sinh giữa hai bên thông qua thương lượng hòa giải.

Nếu tranh chấp không thể giải quyết được bằng thương lượng, hòa giải trong thời gian 15 ngày kể từ ngày phát sinh tranh chấp thì bất kỳ bên nào cũng đều có thể yêu cầu đưa việc tranh chấp ra giải quyết tại Tòa án nhân dân tỉnh Hà Tĩnh. Quyết định của Tòa án là quyết định cuối cùng mà hai bên phải thi hành. Mọi án phí và các khoản chi phí liên quan đến kiện tụng đều do bên thua kiện trả.

Điều 9. Các nội dung liên quan khác

Thỏa thuận khung được lập thành 33 bản có giá trị pháp lý như nhau, Đơn vị mua sắm tập trung, Nhà thầu cung cấp tài sản (mỗi bên giữ 02 bản); đơn vị đầu mỗi đăng ký mua sắm tập trung (giữ 01 bản), 29 đơn vị.

Thỏa thuận khung này là cơ sở để các cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản ký hợp đồng mua sắm tài sản với nhà thầu cung cấp tài sản. /Tấn

ĐẠI DIỆN NHÀ THẦU



Hoàng Thị Hằng

**ĐẠI DIỆN ĐƠN VỊ
MUA SẮM TẬP TRUNG**



Lê Viết Cường