

Số: 36 /QĐ-BCĐ

Hà Tĩnh, ngày 19 tháng 4 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế hoạt động và phân công nhiệm vụ các thành viên
Ban Chỉ đạo Chương trình mục tiêu phát triển Lâm nghiệp
bền vững giai đoạn 2016 – 2020, tỉnh Hà Tĩnh**

**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO CHƯƠNG TRÌNH MỤC TIÊU
PHÁT TRIỂN LÂM NGHIỆP BỀN VỮNG TỈNH HÀ TĨNH**

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Quyết định số 419/QĐ-TTg ngày 05/4/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Chương trình quốc gia về giảm phát thải khí nhà kính thông qua hạn chế mất và suy thoái rừng; bảo tồn, nâng cao trữ lượng các – bon và quản lý bền vững tài nguyên rừng đến năm 2030;

Căn cứ Quyết định số 886/QĐ-TTg ngày 16/6/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Chương trình mục tiêu phát triển Lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2016 – 2020;

Căn cứ Quyết định số 171/QĐ-UBND ngày 15/01/2018 của UBND tỉnh về việc thành lập Ban Chỉ đạo Chương trình mục tiêu phát triển Lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2016 – 2020, tỉnh Hà Tĩnh;

Xét đề nghị của Sở Nông nghiệp và PTNT tại Văn bản số 598/SNN-KL ngày 12/4/2018,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy chế hoạt động và phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Chỉ đạo Chương trình mục tiêu phát triển Lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2016 – 2020, tỉnh Hà Tĩnh”.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ban hành.

Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các cơ quan liên quan, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố và các thành viên Ban Chỉ đạo Chương trình mục tiêu phát triển Lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2016 - 2020, tỉnh Hà Tĩnh chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Bộ Nông nghiệp và PTNT (b/c);
- Ban CE Nhà nước về CT mục tiêu PTLN BV giai đoạn 2016-2020 (b/c);
- TTr: Tỉnh ủy, HĐND tỉnh (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Chi cục Kiểm lâm;
- Lưu: VT, NL3. (11)

TRƯỞNG BAN



**PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Đặng Ngọc Sơn**

**Quy chế hoạt động và phân công nhiệm vụ các thành
viên Ban Chỉ đạo về Chương trình mục tiêu phát triển
Lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2016 – 2020, tỉnh Hà Tĩnh**
*(Ban hành kèm Quyết định số 36 /QĐ-BCĐ ngày 19 / 4/2018 của Trưởng Ban
Chỉ đạo Chương trình mục tiêu phát triển Lâm nghiệp bền vững tỉnh Hà Tĩnh)*

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về nguyên tắc, trách nhiệm, quyền hạn, chế độ hoạt động và mối quan hệ công tác của Ban Chỉ đạo Chương trình mục tiêu phát triển Lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2016-2020, tỉnh Hà Tĩnh (gọi tắt là Ban Chỉ đạo).
2. Quy chế này áp dụng đối với các thành viên Ban Chỉ đạo, cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo, Văn phòng Ban Chỉ đạo và các tổ chức, cá nhân có liên quan.

Điều 2. Nguyên tắc hoạt động của Ban Chỉ đạo

1. Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, hoạt động theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách; bảo đảm chủ động giải quyết nhiệm vụ theo phân công, đúng phạm vi thẩm quyền và trách nhiệm được giao.

Các thành viên Ban Chỉ đạo chịu trách nhiệm trước Trưởng ban về lĩnh vực công tác của ngành, nhiệm vụ được phân công để đảm bảo sự phối hợp hoạt động, thực hiện có hiệu quả Chương trình mục tiêu phát triển Lâm nghiệp bền vững; Dự án Hiện đại hóa ngành Lâm nghiệp và tăng cường tính chống chịu vùng ven biển, Dự án phục hồi và quản lý bền vững rừng phòng hộ (Dự án JICA2) và các dự án khác có liên quan; nhiệm vụ thuộc Chương trình quốc gia về giảm phát thải khí nhà kính thông qua hạn chế mất và suy thoái rừng, bảo tồn, nâng cao trữ lượng các – bon và quản lý bền vững tài nguyên rừng (Chương trình REDD+) đến năm 2030; chính sách chi trả dịch vụ môi trường rừng; Nghị quyết số 04-NQ/TU ngày 07/12/2017 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo công tác quản lý, bảo vệ, phát triển và khai thác hiệu quả tiềm năng, lợi thế rừng và đất lâm nghiệp đến năm 2025 và những năm tiếp theo (gọi tắt là Nghị quyết 04 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh); các nhiệm vụ bảo vệ rừng và phòng cháy chữa cháy rừng trên địa bàn tỉnh.

2. Sử dụng con dấu: Ban Chỉ đạo sử dụng con dấu của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (theo quy định tại Quyết định số 171/QĐ-UBND ngày 15/01/2018 của UBND tỉnh), Văn phòng Ban Chỉ đạo được sử dụng con dấu của Chi cục Kiểm lâm để giao dịch trong quá trình hoạt động.

Chương II

NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 3. Nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo

Giúp Chủ tịch UBND tỉnh chỉ đạo thực hiện Chương trình mục tiêu phát triển Lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2016 – 2020 của tỉnh, được quy định tại Quyết định số 886/QĐ-TTg ngày 16/6/2017 của Thủ tướng Chính phủ; Dự án Hiện đại hóa ngành Lâm nghiệp và tăng cường tính chống chịu vùng ven biển, Dự án JICA2 và các dự án khác có liên quan; nhiệm vụ thuộc Chương trình REDD+; chính sách chi trả dịch vụ môi trường rừng; Nghị quyết 04 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh; các nhiệm vụ quản lý bảo vệ rừng và phòng cháy chữa cháy rừng trên địa bàn tỉnh, cụ thể như sau:

- Xây dựng và thực hiện quy hoạch, phương án quản lý bảo vệ, sử dụng và phát triển rừng, phòng cháy, chữa cháy rừng và chế biến lâm sản theo giai đoạn và hàng năm.

- Lập kế hoạch thực hiện Chương trình mục tiêu phát triển Lâm nghiệp bền vững hàng năm, 3 năm, 5 năm theo từng dự án, bao gồm: Kế hoạch vốn, mục tiêu, nhiệm vụ, trình UBND tỉnh phê duyệt và gửi Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, các cơ quan liên quan theo quy định; tổ chức triển khai, giám sát, đánh giá kết quả thực hiện Chương trình trên địa bàn tỉnh; chỉ đạo, phân công, phân cấp trách nhiệm của từng cấp và các sở, ban, ngành trong việc tổ chức thực hiện Chương trình; ban hành cơ chế, chính sách, hướng dẫn tổ chức triển khai Chương trình; điều phối Chương trình phát triển Lâm nghiệp bền vững cấp huyện để phù hợp với kế hoạch phát triển Lâm nghiệp bền vững chung của tỉnh.

- Tiếp tục tổ chức thực hiện các nội dung, nhiệm vụ của Dự án JICA2; triển khai thực hiện các hoạt động thuộc Dự án Hiện đại hóa ngành Lâm nghiệp và tăng cường tính chống chịu vùng ven biển trong phạm vi của tỉnh và Dự án trồng mới, phục hồi, bảo vệ rừng ngập mặn ven biển ứng phó với biến đổi khí hậu tại các huyện: Nghi Xuân, Cẩm Xuyên và thị xã Kỳ Anh.

- Thực hiện chính sách chi trả dịch vụ môi trường rừng trên địa bàn tỉnh.

- Tổ chức triển khai thực hiện Nghị quyết 04 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh.

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến các hoạt động REDD+; xây dựng Kế hoạch hành động REDD+ cấp tỉnh để triển khai thực hiện; lồng ghép kế hoạch hành động REDD+ với Chương trình mục tiêu phát triển Lâm nghiệp bền vững; huy động thêm nguồn lực và lồng ghép với việc thực hiện chính sách chi trả dịch vụ môi trường rừng và các chương trình, dự án liên quan trên địa bàn để đạt được các mục tiêu của Chương trình REDD+; chỉ đạo, kiểm tra, định kỳ báo cáo về tiến độ thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ của Chương trình REDD+ theo quy định.

Điều 4. Nhiệm vụ cụ thể của các thành viên Ban Chỉ đạo

1. Trưởng Ban

- Phụ trách chung, chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh về toàn bộ hoạt động của Ban Chỉ đạo; chỉ đạo và tổ chức phối hợp giữa các các sở, ban, ngành, địa phương, đơn vị và các thành viên Ban Chỉ đạo triển khai thực hiện nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo.

- Chỉ đạo xây dựng chương trình, kế hoạch công tác; triệu tập, chủ trì và kết luận các cuộc họp của Ban Chỉ đạo.

- Tổ chức, chỉ đạo việc điều động lực lượng, phương tiện của các tổ chức và cá nhân để ứng cứu chữa cháy rừng trong những tình huống cấp bách khi xảy ra cháy rừng hoặc các vụ việc vi phạm nghiêm trọng liên quan đến bảo vệ và phát triển rừng.

- Ủy quyền cho Phó trưởng Ban thường trực giải quyết các công việc thuộc thẩm quyền khi vắng mặt.

2. Phó Trưởng ban thường trực

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo tổ chức thực hiện các nhiệm vụ thuộc thẩm quyền của Trưởng ban; thay mặt Trưởng ban điều hành hoạt động và xử lý các công việc thường xuyên của Ban Chỉ đạo.

- Chỉ đạo việc tham mưu xây dựng cơ chế chính sách, kế hoạch và các văn bản có liên quan để tổ chức thực hiện Chương trình mục tiêu phát triển Lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2016 - 2020; Dự án Hiện đại hóa ngành Lâm nghiệp và tăng cường tính chống chịu vùng ven biển, Dự án JICA2 và các dự án khác có liên quan; nhiệm vụ thuộc Chương trình REDD+; chính sách chi trả dịch vụ môi trường rừng; Nghị quyết 04 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh; các nhiệm vụ quản lý bảo vệ rừng và phòng cháy chữa cháy rừng.

- Chỉ đạo việc chuẩn bị nội dung các phiên họp; theo dõi, chỉ đạo tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ, kế hoạch tham mưu UBND tỉnh để báo cáo Ban Chỉ đạo trung ương; kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Chương trình mục tiêu phát triển Lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2016 - 2020; Dự án Hiện đại hóa ngành Lâm nghiệp và tăng cường tính chống chịu vùng ven biển, Dự án JICA2 và các dự án khác có liên quan; nhiệm vụ thuộc Chương trình REDD+; chính sách chi trả dịch vụ môi trường rừng; Nghị quyết 04 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh; các nhiệm vụ quản lý bảo vệ rừng và phòng cháy chữa cháy rừng.

- Chỉ đạo xây dựng dự toán kinh phí hoạt động hàng năm của Ban Chỉ đạo, Văn phòng Ban Chỉ đạo và đơn vị giúp việc liên quan.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

3. Phó Trưởng ban (*Phó Giám đốc Sở Nông nghiệp và PTNT - Phụ trách Lâm nghiệp*)

- Chỉ đạo các đơn vị sự nghiệp Lâm nghiệp trực thuộc Sở Nông nghiệp và PTNT; xây dựng và quản lý tốt các quy hoạch, kế hoạch, đề án về lâm nghiệp có liên quan.

- Lập kế hoạch thực hiện Chương trình mục tiêu phát triển Lâm nghiệp bền vững hàng năm, 3 năm, 5 năm theo từng dự án; báo cáo, trình cấp có thẩm quyền theo quy định.

- Chủ trì, tổ chức triển khai thực hiện Nghị quyết 04 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh; Dự án Hiện đại hóa ngành Lâm nghiệp và tăng cường tính chống chịu vùng ven biển, Dự án JICA2 và các dự án khác có liên quan.

- Tổ chức xây dựng, thẩm định các dự án liên quan về lâm nghiệp; hướng dẫn thực hiện các dự án chuyển đổi mục đích sử dụng rừng, trồng rừng thay thế, trồng cây phân tán; kiểm tra, hướng dẫn các đơn vị chủ rừng tổ chức triển khai thực hiện phương án quản lý rừng bền vững; giao khoán rừng và đất lâm nghiệp; tham gia thực hiện các nội dung liên quan đến chính sách chi trả dịch vụ môi trường rừng theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

4. Phó Trưởng ban (*Phó Giám đốc Sở Nông nghiệp và PTNT – Phụ trách Kiểm lâm*)

- Tham mưu xây dựng kế hoạch, các chương trình, dự án liên quan đến công tác quản lý bảo vệ rừng, phòng cháy, chữa cháy rừng và bảo tồn đa dạng sinh học; triển khai thực hiện các nội dung liên quan đến công tác tuyên truyền; các dự án khác có liên quan và các nhiệm vụ thuộc Chương trình REDD+.

- Chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các địa phương, đơn vị chủ rừng tổ chức thực hiện tốt công tác quản lý bảo vệ rừng, phòng cháy, chữa cháy rừng.

- Chủ trì phối hợp các lực lượng Quân sự, Công an, Biên phòng hướng dẫn, chỉ đạo, huấn luyện nghiệp vụ, diễn tập chữa cháy rừng cho chủ rừng và lực lượng chữa cháy chuyên ngành; đề xuất các giải pháp cứu chữa kịp thời khi có cháy rừng lớn xảy ra.

- Chỉ đạo thực hiện công tác giao rừng, thu hồi rừng, cho thuê rừng và tham mưu giải quyết các vướng mắc, tranh chấp về rừng, đất rừng; chỉ đạo rà soát, đánh giá hiệu quả sử dụng đất, rừng sau khi thực hiện giao đất, giao rừng cho các hộ gia đình, cá nhân và các tổ chức.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

5. Các thành viên Ban Chỉ đạo

Căn cứ vào chương trình công tác và yêu cầu công việc, các thành viên Ban Chỉ đạo chủ động nắm tình hình, giải quyết công việc theo chức năng, nhiệm vụ được phân công; chịu trách nhiệm quản lý Nhà nước đối với các lĩnh vực thuộc ngành; đồng thời được phân công trực tiếp một số nhiệm vụ sau:

5.1. Thành viên Sở Kế hoạch và Đầu tư

- Chủ trì tham mưu, thẩm định, hướng dẫn các nội dung liên quan đến kế hoạch vốn đầu tư thực hiện Chương trình mục tiêu phát triển Lâm nghiệp bền vững; Dự án Hiện đại hóa ngành Lâm nghiệp và tăng cường tính chống chịu vùng ven biển, Dự án JICA2 và các dự án khác có liên quan; nhiệm vụ thuộc Chương trình REDD+; Nghị quyết 04 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh; các nhiệm vụ quản lý bảo vệ rừng và phòng cháy chữa cháy rừng; nội dung đầu tư có liên quan đến chính sách chi trả dịch vụ môi trường rừng.

- Chủ trì rà soát, kiểm tra việc cấp giấy đăng ký kinh doanh và chứng nhận đầu tư cho doanh nghiệp, cơ sở sản xuất giống cây lâm nghiệp, kinh doanh chế biến lâm sản trên địa bàn tỉnh; tham mưu, chỉ đạo thu hồi giấy phép kinh doanh, chứng nhận đầu tư đối với các doanh nghiệp, cơ sở vi phạm.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

5.2. Thành viên Sở Tài chính

- Tham mưu, đề xuất, hướng dẫn các nội dung liên quan việc cân đối, bố trí nguồn vốn để thực hiện Chương trình mục tiêu phát triển Lâm nghiệp bền vững; Dự án Hiện đại hóa ngành Lâm nghiệp và tăng cường tính chống chịu vùng ven biển, Dự án JICA2 và các dự án khác có liên quan; nhiệm vụ thuộc Chương trình REDD+; Nghị quyết 04 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh; các nhiệm vụ quản lý bảo vệ rừng và phòng cháy chữa cháy rừng; nội dung tài chính liên quan đến chính

sách chi trả dịch vụ môi trường rừng; giải quyết những vướng mắc trong cơ chế tài chính liên quan đến Lâm nghiệp.

- Tham mưu, chỉ đạo, hướng dẫn việc thanh quyết toán vốn; phối hợp nghiên cứu đề xuất, sửa đổi bổ sung cơ chế chính sách liên quan để hỗ trợ, thực hiện Chương trình mục tiêu phát triển Lâm nghiệp bền vững; Dự án Hiện đại hóa ngành Lâm nghiệp và tăng cường tính chống chịu vùng ven biển, Dự án JICA2 và các dự án khác có liên quan; nhiệm vụ thuộc Chương trình REDD+; Nghị quyết 04 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh; chi trả dịch vụ môi trường rừng; các nhiệm vụ quản lý bảo vệ rừng và phòng cháy chữa cháy rừng.

- Hướng dẫn các nội dung liên quan đến xử lý tài chính trong thanh lý rừng, thu hồi rừng, bán đấu giá,...

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

5.3. Thành viên Công an tỉnh

- Chỉ đạo lực lượng Công an phối hợp với lực lượng Kiểm lâm, Quân sự và chính quyền địa phương, chủ rừng, hướng dẫn, tổ chức thực hiện công tác bảo vệ rừng và phòng cháy, chữa cháy rừng; huy động lực lượng tham gia chữa cháy rừng khi có lệnh huy động của cấp có thẩm quyền; tham gia ngăn chặn, truy quét, xóa bỏ các tụ điểm chặt phá rừng, tập kết, mua bán, chế biến và vận chuyển lâm sản, động vật hoang dã trái phép.

- Chỉ đạo các đơn vị trực thuộc phối hợp với cơ quan chức năng, đơn vị, địa phương liên quan tổ chức điều tra, xử lý các vụ việc vi phạm liên quan rừng và đất lâm nghiệp theo thẩm quyền; tổ chức kiểm tra công tác đảm bảo an toàn về phòng cháy chữa cháy rừng, phối hợp tổ chức huấn luyện nghiệp vụ phòng cháy chữa cháy rừng cho các lực lượng bảo vệ rừng, lực lượng dân phòng địa phương; tham mưu cho Ban Chỉ đạo tổ chức thực tập phương án chữa cháy rừng nhất là đối với các khu rừng trọng điểm theo tình hình và yêu cầu thực tế.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

5.4. Thành viên Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh

- Chỉ đạo Ban chỉ huy Quân sự các huyện, thị xã, phối hợp với Công an, Kiểm lâm tham mưu cho cấp ủy, chính quyền địa phương xây dựng kế hoạch phòng cháy, chữa cháy rừng; phối hợp tuyên truyền vận động nhân dân (lấy lực lượng dân quân tự vệ làm nòng cốt) tham gia bảo vệ rừng và phòng cháy, chữa cháy rừng, phát hiện, đấu tranh tố giác các hành vi vi phạm Luật Bảo vệ và phát triển rừng.

- Huy động lực lượng, phương tiện tham gia ứng cứu chữa cháy rừng theo lệnh huy động của cấp có thẩm quyền; tham gia phối hợp với cơ quan chức năng, đơn vị, địa phương liên quan ngăn chặn các tụ điểm chặt phá rừng, khai thác, tập kết, buôn bán, chế biến và vận chuyển lâm sản, động vật hoang dã trái phép trên địa bàn. Xây dựng kế hoạch, chủ trì phối hợp với cơ quan Kiểm lâm xây dựng kịch bản, phương án và tổ chức các lực lượng tham gia diễn tập phòng cháy, chữa cháy rừng hàng năm theo kế hoạch.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

5.5. Thành viên Bộ Chỉ huy Bộ đội Biên phòng tỉnh

- Chỉ đạo các Đoàn Biên phòng phối hợp với lực lượng Kiểm lâm, các địa phương và chủ rừng thực hiện tốt công tác bảo vệ rừng, phòng cháy, chữa cháy rừng; huy động lực lượng Biên phòng tham gia chữa cháy rừng khi có cháy rừng xảy ra.

- Phối hợp với cơ quan chức năng, chính quyền địa phương, chủ rừng có liên quan kiểm tra, ngăn chặn, truy quét đầy đủ người và phương tiện vào rừng trái phép, các tụ điểm phá rừng, khai thác, tập kết, mua bán, chế biến và vận chuyển lâm sản, động vật hoang dã trái phép, đặc biệt là tại các khu vực biên giới.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

5.6. Thành viên Sở Tài nguyên và Môi trường

- Chủ trì, phối hợp cùng Sở Nông nghiệp và PTNT, các ngành, địa phương tổ chức thực hiện và giải quyết các thủ tục về giao đất, cho thuê đất và thu hồi đất lâm nghiệp gắn với giao rừng, cho thuê rừng và thu hồi rừng theo kế hoạch sử dụng đất được cấp có thẩm quyền phê duyệt; tham mưu thực hiện hoàn thành Dự án đo đạc, cấp GCNQSD đất lâm nghiệp cho các Công ty nông lâm nghiệp, Ban Quản lý rừng theo Nghị quyết số 112/NQ/QH ngày 27/12/2015 của Quốc hội và Nghị định số 118/2014/NĐ-CP ngày 17/12/2014 của Chính phủ; chỉ đạo các địa phương hoàn thành việc cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lâm nghiệp cho hộ gia đình, cá nhân theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp cùng Sở Nông nghiệp và PTNT, các ngành, địa phương có liên quan tổ chức triển khai thực hiện Dự án Trồng mới, phục hồi và bảo vệ rừng ngập mặn ven biển ứng phó với biến đổi khí hậu theo Quyết định số 761/QĐ-UBND ngày 20/3/2018 của UBND tỉnh.

- Chủ trì kiểm tra, thanh tra xử lý các vi phạm, tranh chấp sử dụng đất lâm nghiệp theo quy định của pháp luật; phối hợp cùng Sở Nông nghiệp và PTNT, các địa phương có liên quan trong việc thực hiện các thủ tục chuyển mục đích sử dụng rừng và các thủ tục khác có liên quan.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

5.7. Thành viên Sở Lao động - Thương binh và Xã hội

- Giải quyết các chế độ chính sách theo quy định đối với các lực lượng trong khi thi hành nhiệm vụ về bảo vệ rừng, phòng cháy, chữa cháy rừng.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

5.8. Thành viên Sở Thông tin và Truyền thông

- Chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan báo chí hoạt động trên địa bàn, Phòng Văn hóa - Thông tin và Đài Truyền thanh - Truyền hình các huyện, thành phố, thị xã thực hiện công tác tuyên truyền về bảo vệ, phát triển rừng và phòng cháy, chữa cháy rừng trên địa bàn tỉnh.

- Phối hợp với Cơ quan thường trực Ban chỉ đạo Chương trình mục tiêu phát triển lâm nghiệp bền vững tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác bảo vệ, phát triển rừng và phòng cháy, chữa cháy rừng.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

5.9. Thành viên Thanh tra tỉnh

- Chủ trì, phối hợp với các địa phương, đơn vị liên quan tiến hành thanh tra tình hình quản lý, sử dụng rừng và đất lâm nghiệp, đề xuất xử lý vi phạm (nếu có) theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

5.10. Thành viên Cục Hải quan tỉnh

- Chỉ đạo lực lượng Hải quan phối hợp với lực lượng Kiểm lâm kiểm tra, ngăn chặn, xử lý các vụ buôn bán, vận chuyển, xuất nhập khẩu lâm sản, động vật hoang dã trái pháp luật qua cửa khẩu, cảng biển.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

5.11. Thành viên Kho bạc Nhà nước tỉnh

- Chỉ đạo, hướng dẫn việc thực hiện kiểm soát, thanh toán, chế độ thông tin báo cáo, xác nhận và quyết toán sử dụng vốn đầu tư liên quan đến Chương trình mục tiêu phát triển Lâm nghiệp bền vững; Dự án Hiện đại hóa ngành Lâm nghiệp và tăng cường tính chống chịu vùng ven biển, Dự án JICA2 và các dự án khác có liên quan; nhiệm vụ thuộc Chương trình REDD+; Nghị quyết 04 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh; chính sách chi trả dịch vụ môi trường rừng; các nhiệm vụ bảo vệ rừng và phòng cháy chữa cháy rừng kịp thời, đầy đủ theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

5.12. Thành viên Báo Hà Tĩnh

- Tổ chức và thực hiện công tác tuyên truyền vận động quần chúng tham gia bảo vệ và phát triển rừng, phòng cháy, chữa cháy rừng; chỉ đạo phóng viên thông tin kịp thời, chính xác các hoạt động, các điển hình, địa phương, đơn vị làm tốt để phát huy; các địa phương, đơn vị vi phạm để sửa chữa, khắc phục.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

5.13. Thành viên Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh

- Tổ chức thực hiện và chỉ đạo các Đài Phát thanh và Truyền hình địa phương thực hiện công tác tuyên truyền, xây dựng và phát các bản tin, phóng sự, chương trình phát thanh, truyền hình chuyên đề về công tác bảo vệ, phát triển rừng và phòng cháy chữa cháy rừng trên địa bàn tỉnh; thông tin kịp thời và đầy đủ bản tin dự báo, cảnh báo nguy cơ cháy rừng trong các chương trình thời sự, theo thời điểm và tình hình thời tiết.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

5.14. Thành viên Sở Công thương

- Chủ trì tham mưu, phối hợp các ngành, địa phương chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc và xử lý các tổ chức liên quan trong việc chấp hành quy định về thực hiện chính sách chi trả dịch vụ môi trường rừng theo quy định; xây dựng chính sách phát triển công nghiệp chế biến và thị trường lâm sản.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

5.15. Thành viên Hội Nông dân tỉnh

- Tuyên truyền, vận động hội viên, nông dân hiểu và tích cực tham gia các chương trình, dự án có liên quan thuộc Chương trình mục tiêu phát triển Lâm nghiệp bền vững, Nghị quyết 04 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, các nhiệm vụ bảo vệ rừng và phòng cháy chữa cháy rừng.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

5.16. Thành viên Tỉnh đoàn

- Đẩy mạnh các hoạt động giáo dục, tuyên truyền về ý thức bảo vệ rừng, phòng cháy chữa cháy rừng cho lực lượng Đoàn viên thanh niên, học sinh sinh

viên; huy động lực lượng thanh niên ở các địa phương theo thẩm quyền khi có xảy ra cháy rừng.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

5.17. Thành viên Chi cục Kiểm lâm

- Làm Chánh Văn phòng, điều hành mọi hoạt động thuộc nhiệm vụ của Văn phòng Ban Chỉ đạo.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

Điều 5. Cơ cấu tổ chức và nhiệm vụ của Văn phòng Ban Chỉ đạo

1. Cơ cấu tổ chức: Gồm Lãnh đạo Văn phòng và cán bộ, công chức thuộc Chi cục Kiểm lâm làm nhiệm vụ kiêm nhiệm; trong các trường hợp cần thiết, Thường trực Ban Chỉ đạo điều động cán bộ, công chức Sở Nông nghiệp và PTNT để làm nhiệm vụ thuộc Văn phòng Ban Chỉ đạo.

- Chánh Văn phòng: Ông Hoàng Quốc Huân, Chi cục trưởng Chi cục Kiểm lâm (theo Quyết định số 171/QĐ-UBND ngày 15/01/2018 của UBND tỉnh).

- Phó Chánh Văn phòng: Ông Nguyễn Thanh Trúc, Phó Chi cục trưởng Chi cục Kiểm lâm.

- Tùy theo yêu cầu nhiệm vụ, giao Chánh Văn phòng Ban Chỉ đạo quyết định thành lập Bộ phận giúp việc; sử dụng bộ máy là công chức Chi cục Kiểm lâm để làm nhiệm vụ thuộc Văn phòng Ban Chỉ đạo theo chế độ kiêm nhiệm và không làm ảnh hưởng đến nhiệm vụ chuyên môn của đơn vị.

2. Nhiệm vụ

- Tham mưu Ban Chỉ đạo triển khai thực hiện nhiệm vụ, kế hoạch, dự án thuộc Chương trình mục tiêu phát triển Lâm nghiệp bền vững; Chương trình REDD+; Nghị quyết 04 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh; chính sách chi trả dịch vụ môi trường rừng; các nhiệm vụ quản lý bảo vệ rừng và phòng cháy chữa cháy rừng; xây dựng các chương trình, kế hoạch có liên quan và tổ chức triển khai, thực hiện sau khi được phê duyệt.

- Giúp Ban Chỉ đạo kiểm tra, đôn đốc và hướng dẫn việc thực hiện Chương trình mục tiêu phát triển Lâm nghiệp bền vững; Chương trình REDD+; Nghị quyết 04 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh; chính sách chi trả dịch vụ môi trường rừng; các nhiệm vụ quản lý bảo vệ rừng và phòng cháy chữa cháy rừng.

- Phối hợp với Sở Tài chính thẩm tra báo cáo quyết toán hàng năm và quyết toán công trình hoàn thành trình UBND tỉnh phê duyệt.

- Căn cứ vào tình hình thực tế, tham mưu Ban Chỉ đạo thành lập hoặc trình UBND tỉnh thành lập các Đoàn, Tổ công tác kiểm tra, xác minh về công tác quản lý bảo vệ, phòng cháy chữa cháy rừng và các nội dung khác có liên quan, kiến nghị hoặc đưa ra biện pháp xử lý kịp thời.

- Theo dõi tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền định kỳ theo quy định về các nhiệm vụ có liên quan; chuẩn bị nội dung, các điều kiện cần thiết để tổ chức các phiên họp của Ban Chỉ đạo, tham mưu thông báo ý kiến kết luận của Trưởng Ban Chỉ đạo sau mỗi phiên họp (nếu cần thiết); cung cấp kịp thời các tài liệu liên quan cho các thành viên của Ban Chỉ đạo khi có yêu cầu.

- Theo dõi tổng hợp, đề xuất Ban Chỉ đạo đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng hoặc kỷ luật tập thể, cá nhân đạt thành tích hoặc vi phạm trong quá trình thực hiện các nội dung, nhiệm vụ thuộc Quy chế này.

- Lưu trữ, quản lý dữ liệu, văn bản và quản lý, sử dụng kinh phí của Ban Chỉ đạo theo đúng quy định hiện hành.

3. Trụ sở làm việc: Văn phòng Ban Chỉ đạo đặt tại Chi cục Kiểm lâm, số 152, đường Trần Phú, thành phố Hà Tĩnh.

Điều 6. Chế độ làm việc

1. Họp thường kỳ 01 lần/năm vào tháng 11 hàng năm, các phiên họp bất thường thực hiện theo yêu cầu của Trưởng Ban Chỉ đạo. Trong trường hợp không tổ chức được các phiên họp, Trưởng Ban Chỉ đạo yêu cầu các thành viên Ban Chỉ đạo có ý kiến bằng văn bản để tổng hợp báo cáo.

2. Chế độ thông tin báo cáo: Báo cáo định kỳ 6 tháng vào ngày 15/6, cả năm vào ngày 15/12; ngoài ra còn báo cáo theo chuyên đề hoặc đột xuất tùy theo tình hình công tác và yêu cầu của cấp có thẩm quyền.

Điều 7. Kinh phí hoạt động

1. Nguồn kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo và Văn phòng Ban Chỉ đạo do Ngân sách Nhà nước cấp (được lập kế hoạch cùng kỳ với việc xây dựng kế hoạch, dự toán ngân sách hàng năm) và nguồn kinh phí quản lý dự án, các nguồn hợp pháp khác. Giao Sở Nông nghiệp và PTNT xây dựng kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo và Văn phòng Ban Chỉ đạo, gửi Sở Tài chính tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh bố trí theo quy định.

2. Các thành viên Ban Chỉ đạo, Văn phòng Ban Chỉ đạo, đơn vị giúp việc và các tổ chức, cá nhân liên quan được hưởng phụ cấp kiêm nhiệm và các chế độ khác (nếu có) theo quy định hiện hành.

Chương III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 9. Tổ chức thực hiện

1. Trưởng ban, Phó Trưởng ban, Thành viên Ban Chỉ đạo; Văn phòng Ban Chỉ đạo; Thủ trưởng các đơn vị, địa phương liên quan có trách nhiệm thực hiện Quy chế này.

2. Trong quá trình thực hiện Quy chế, nếu có vướng mắc, khó khăn phát sinh, đề nghị các sở, ngành, địa phương, đơn vị có liên quan và các thành viên Ban Chỉ đạo kịp thời phản ánh về Văn phòng Ban Chỉ đạo để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh và Ban Chỉ đạo xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp. /.

TRƯỞNG BAN



PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH

Đặng Ngọc Sơn